

# SIIRT ÜNİVERSİTESİ

## FAKÜLTE

### AKADEMİK PERSONEL AYDINLATMA METNİ

Akademik personel sıfatıyla ilgili kişi olarak sizlerin kişisel verilerinizi aşağıda izah edildiği surette ve mevzuat tarafından emredilen sınırlar çerçevesinde işlemekteyiz. Kanunun Aydınlatma Yükümlülüğünü düzenleyen 10'uncu maddesine göre veri sorumlularının, kişisel verilerini işledikleri gerçek kişileri bazı konularda bilgilendirmekle yükümlü olmaları nedeniyle sizleri kişisel veri işleme sürecimiz ile ilgili olarak bilgilendirmek isteriz.

#### Veri Sorumlusu Hakkında

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na (bundan böyle "KVK Kanunu" olarak ifade edilecektir) göre **Siirt Üniversitesi** (bundan böyle "ÜNİVERSİTE" olarak ifade edilecektir) sizinle ilgili kişisel verileri işlemesi sebebiyle veri sorumlusudur.

#### İşlenecek Kişisel Verileriniz

##### Fakülte;

##### **Aile Durum Bildirimi Süreci**

##### Çalışan,

**Kimlik Verisi** (Ad/Soyad, TCKN, Medeni Durum Bilgisi, İmza)

**Özlük Verisi** (Sosyal Güvenlik Numara/Sicil Numarası/Kurum Sicil Numarası)

**Mesleki Deneyim Verisi** (Görev/Unvan Bilgisi)

##### Çalışan Yakını,

**Kimlik Verisi** (Ad/Soyad, TCKN, Doğum Tarihi, Cinsiyet, Anne/Baba Adı)

**Özlük Verisi** (Sosyal Güvencesinin Olup Olmadığı Bilgisi)

**Mesleki Deneyim Verisi** (Çalışıp Çalışmadığı Bilgisi)

**Finans Verisi** (Gelirinin Olup Olmadığı Bilgisi, Aylık Alıp Almadığı Bilgisi (SSK/Bağkur/Emekli Sandığı))

##### **2547/39. Madde Görevlendirme Süreci (Konferans, Seminer, İnceleme Araştırma vb. Etkinliklere Katılım İçin)**

**Kimlik Verisi** (Ad/Soyad, İmza)

**Mesleki Deneyim Verisi** (Etkinlik Türü/Yeri ve Başlangıç/Bitiş Tarihi,Görev Talep Tarihi)

##### **İzin Dönüş Göreve Başlama Süreci**

**Kimlik Verisi** (Ad/Soyad, İmza)

**Özlük Verisi** (İzin Başlama/Bitiş Tarihi,Göreve Başlama Tarihi,İzin Türü)

##### **Anabilim Dalı Seçim Tutanağı Süreci**

**Kimlik Verisi** (Ad/Soyad, İmza)

**Mesleki Deneyim Verisi** (Unvan Bilgisi,Bölüm Bilgisi,Toplantı Tarih ve Saati)

##### **Araştırma Görevlisi Alımı Ön Değerlendirme /Sınav Sonuç/Yoklama Süreci**

**Kimlik Verisi** (Ad/Soyad, İmza)

##### **Yayın Teşvik Ödülü Başvuru Süreci**

**Kimlik Verisi** (Ad/Soyad, TCKN, İmza)

**Mesleki Deneyim Verisi** (Bölüm/Anabilim Dalı Bilgisi,2018 Yılı YÖKSİS Akademik Teşvik Başvuru Çıktısı)

##### **Araştırma Görevlisi, Öğretim Üyesi/Görevlisi ve Okutman Süre Uzatması ile ilgili Ders ve Çalışma Yükü Bildirim Süreci**

**SIIRT ÜNİVERSİTESİ**  
**FAKÜLTE**  
**AKADEMİK PERSONEL AYDINLATMA METNİ**

**Kimlik Verisi** (Ad/Soyad)

**Mesleki Deneyim Verisi** (Bölüm/Anabilim Dalı,Katıldığı Konferanslar,Seminerler,Çalıştayların Bilgisi,Proje Çalışmaları (Proje Adı, Görevi, Başlangıç/ Bitiş Süreci))

**Eğitim Verisi** (Eğitim Durumu,Akademik Yıldaki Uygulama Ders Etkinlikleri (Dersin Adı/Verildiği Dönem/Saat),Lisansüstü Aldığı Dersler (Dersin Adı/Kodu/Kredisi))

**Nakil Bildirim Süreci**

**Kimlik Verisi** (Ad/Soyad, TCKN, İmza)

**Özlük Verisi** (Kurum/Emekli Sicil Numarası,Personel Numarası,Yıllık İzin Durum Bilgisi,Kıdem Aylığına Esas Hizmet Süresi Bilgisi)

**Mesleki Deneyim Verisi** (Eski/Yeni Görev Unvanı,Eski/Yeni Derece ve Kademesi,Unvan Bilgisi)

**Eğitim Verisi** (Öğrenim Durum Bilgisi)

**Teslim-Tesellüm Belgesi Süreci**

**Kimlik Verisi** (Ad/Soyad, İmza)

**Mesleki Deneyim Verisi** (Unvan Bilgisi,Teslim edilen Evrak Bilgisi,Teslim Tarihi ve Yeri)

**İletişim Verisi** (Adres Bilgisi)

**Mal Bildirim Süreci**

**Kimlik Verisi** (Ad/Soyad, Doğum Yeri/Tarihi, TCKN, İmza)

**Özlük Verisi** (Sicil Numarası,Mal Bildirim Beyannamesi Bilgileri (Taşınmaz Mal Bilgileri, Kooperatif Bilgileri, Taşınır Mal Bilgileri, Banka ve Menkul Değerlere Ait Bilgiler, Altın ve Mücevherat Bilgileri, Haklar ve Beyanı Gerekli Görülen Diğer Servet Unsurları, Borç-Alacak Bilgileri))

**Mesleki Deneyim Verisi** (Kurum Bilgisi,Görev Bilgisi)

**Profesör/Doçent/Doktor Öğretim Üyesi Temsilcisi Seçilmesine Yönelik Tutanak Süreci**

**Kimlik Verisi** (Ad/Soyad, İmza)

**Mesleki Deneyim Verisi** (Unvan Bilgisi)

**Açık Kapı Uygulama Süreci**

**Kimlik Verisi** (Ad/Soyad)

**Mesleki Deneyim Verisi** (Unvan Bilgisi ,Gün ve Saat Bilgisi)

**Kişisel Verilerinizin İşlenme Amaçları**

Akademik personel statünüz kapsamında; Üniversitemizin personel daire başkanlığı politikalarının yürütülmesi; Yan hakların hesaplanabilmesi; Asgari geçim indirim ücretlerinin hesaplanabilmesi; Kurum içi çalışma faaliyetlerinin planlanması, gerekli düzenlemelerin yapılması; Personelin yönetimi ve iş düzeninin sağlanması; Personelin ücretli ya da ücretsiz izin taleplerinin alınması, değerlendirilmesi, onaylanması, izin süreçlerinin yürütülmesi ile gerekli organizasyonların yapılması; Göreve başlama sürecinin planlanması; Üniversitenin birleşme, bölünme, tür değiştirme, kontrol değişikliği veya yeniden yapılandırma gibi işlemlere tabi olması halinde, bu işlemlerin sağlıklı bir şekilde gerçekleştirilmesi; Teslim/tesellüm süreçlerinin takip edilmesi; Nakil bildirim süreçlerinin yürütülmesi, gerekli iş ve işlemlerin yapılması; Personelin komite, konsey ve kurullarda görevlendirilmesi; Araştırma görevlisi değerlendirme, sınav ve yoklama süreçlerinin yürütülmesi; Tutanak süreçlerinin yürütülmesi; Mevzuat, ilgili düzenleyici kurumlar ve diğer otoritelerce öngörülen diğer bilgi saklama, raporlama, bilgilendirme yükümlülüklerine uyulması; Personel için iş akdi ve her türlü mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin

# SIIRT ÜNİVERSİTESİ

## FAKÜLTE

### AKADEMİK PERSONEL AYDINLATMA METNİ

yerine getirilmesi; Mahkeme ve icra müdürlüğü kararlarının yahut sair kamu kurum ve kuruluşların taleplerinin yerine getirilmesi amaçlarıyla işlenecektir.

#### Kişisel Verilerinizin Aktarılması

Kişisel verilerin aktarılmasına örnek olarak toplanan kişisel verilerin depolama amacıyla yurtiçinde bulunan bir sunucuya depolanması yahut ilgili eğitim öğretim faaliyetleri kapsamında gerçekleşen bir ihtilafa dayalı olarak bir idari ya da cezai soruşturma başlatılması yahut dava açılması halinde ilgili kamu kurum ve kuruluşlarına gönderilmesi gösterilebilir. Bu çerçevede talep edilmesi halinde kanunlarda belirtilen kamu kurumlarına (Bakanlıklar ve Cumhurbaşkanlığı kurulları, Yükseköğretim Kurumu, T.C. Sosyal Güvenlik Kurumu başta olmak ve bunlarla sınırlı olmamak üzere kamu kurum ve kuruluşları) kanunda öngörülen amaç ve sınırlamalar dâhilinde kişisel verilerinizi aktarabiliriz.

Kişisel verileriniz;

- Söz konusu kişisel veriler hukuki uyumsuzlukların giderilmesi, yargısal süreçlerin yürütülebilmesi veya takibinin sağlanması yahut kanuni ya da hukuki yükümlülüğün yerine getirilmesi amacıyla veya ilgili mevzuatlar gereği adli makamlar yetkili resmi kurum ve kuruluşlar ile kanunen yetkilendirilmiş özel kişiler ile veya ilgili kolluk kuvvetlerine veya hukuksal süreçlerimizi yürüten anlaşmalı olduğumuz avukatlarımıza,
- Nakil sürecinin yürütülmesi amacıyla nakil gideceğiniz kuruma

aktarılacaktır.

Önemle belirtmek isteriz ki ilgili işleme ve aktarma faaliyetleri gerçekleştirilirken, kişisel verilerin güvenlik ve gizliliğinin sağlanması amacıyla teknik imkânların izin verdiği makul ölçüdeki idari ve teknik tedbirler almaktayız.

#### Kişisel Verilerinizin Elde Edilme Yöntemleri ve Hukuki Sebepleri

Kişisel verileriniz, süreç bazlı form doldurulması, evrak sunulması, tutanak düzenlenmesi gibi otomatik ya da kısmen otomatik olan veya otomatik olmayan yöntemlerle toplanacaktır.

6698 Sayılı KVK Kanunu'nun 5/2- a) "Kanunlarda açıkça öngörülmesi", c) "Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması", ç) "Veri Sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirmesi", e)"Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması", f) "İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması" maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları dahilinde işlenecektir.

#### İlgili Kişi Olarak KVK Kanunu'nun 11. Maddesinde Sayılan Haklarınız Nelerdir?

Kişisel veri sahipleri olarak, haklarınıza ilişkin taleplerinizi aşağıda belirttiğimiz yöntemlerden dilediğinizi tercih ederek Kurumumuza iletmeniz durumunda Kurum talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde talebinizi ücretsiz olarak sonuçlandıracaktır. Ancak, işlemin ayrıca bir maliyeti gerektirmesi hâlinde, Üniversitemiz tarafından Kişisel Verileri Koruma Kurulunca belirlenen tarifedeki ücret alınacaktır. Kişisel verisi işlenen kişi olarak, Kanunun ilgili kişinin haklarını düzenleyen 11. maddesinde (kişisel veri işlemeyi öğrenme, işlemeye ilgili bilgi talep etme, işlemin amaca uygunluğunu öğrenme, aktarım yapılan kişileri bilme, eksik veya yanlış işlemlerin düzeltilmesini isteme, silme veya yok edilmesini isteme, otomatik tüm işlemlerin üçüncü kişilere bildirilmesini isteme, analize itiraz etme, zararın giderilmesini talep etme) haklarınız bulunmaktadır.

Kanun'un 11. maddesinde sıralanan haklarınıza yönelik başvurularınızı kimliğinizi tespit edici gerekli bilgiler ile bu haklardan kullanmayı talep ettiğiniz hakkınıza yönelik açıklamalarınızı içeren talebinizi [www.siirt.edu.tr](http://www.siirt.edu.tr) internet adresinde yer alan Veri İlgilisi Başvuru Formunu doldurarak, formun imzalı bir "Siirt Üniversitesi, Kezer Yerleşkesi Veyssel Karani Mah.

# SIIRT ÜNİVERSİTESİ

## FAKÜLTE

### AKADEMİK PERSONEL AYDINLATMA METNİ

Üniversite Cad. No:1 56100 Merkez/Siirt” adresine (İletişim Numarası 0 484 212 11 11) kimliğinizi tespit edici belgelerle bizzat elden iletebilir, noter kanalıyla ya da [kvkk@siirt.edu.tr](mailto:kvkk@siirt.edu.tr) e-posta adresine elektronik posta yoluyla veya KVK Kanunu’nda belirtilen diğer yöntemlerle gönderebilir veya ilgili formu [siu@hs01.kep.tr](mailto:siu@hs01.kep.tr) adresine güvenli elektronik imzalı olarak iletebilirsiniz. Başvuru yolu, yöntemleri ve başvurunun içeriği ile ilgili olarak daha fazla bilgi almak için [www.siirt.edu.tr](http://www.siirt.edu.tr) internet adresimizde yer alan “KVK Mevzuat Uyarınca İlgili Kişinin Haklarının Kullanılması” metnini inceleyebilirsiniz.

KVK Kanunu kapsamında “Veri Sorumlusu” sıfatıyla bildiririz.

Saygılarımızla,

**Siirt Üniversitesi**

#### İlgili Kişi

Adı Soyadı :

Tarih :

İmza :